



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программе магистратуры в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) на 2020-2021 учебный год

Утверждено
на заседании Ученого совета
протокол от 26.09.2020 № 1

Приложение
к приказу ректора
от 30.09.2019 № 151-46

Изменения и дополнения
Утверждены на заседании Ученого совета
протокол от 25.06.2020 № 8

(в редакции к приказу ректора
от 25.06.2020 № 151-28)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программе магистратуры –
в Автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) на
2020-2021 учебный год

Москва, 2020

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Ответственный секретарь приемной комиссии	Горчакова О.Ж.	25.06.2020
Согласовал	Проректор по учебно-методической работе	Купцова Ю.И.	25.06.2020
Редакция: 4			Стр. 1 из 39



Содержание

I. Общие положения	3
II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний	10
III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата	12
IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение	15
V. Информирование о приеме на обучение	16
VI. Прием документов, необходимых для поступления.....	18
VII. Вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно	22
VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	24
IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	25
X. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение	26
XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства	29
Приложение № 1	31
Приложение № 2	34
Приложение № 3	36
Приложение № 4	38
Приложение № 5	39



I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программе магистратуры в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (далее – Институт МИРБИС; Институт) на 2020-2021 учебный год (далее – Правила приема Института МИРБИС) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (далее – Перечень направлений);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009



№ 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 № 1136»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2014 № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, Приказ № 1204);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 512 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.01.2018 № 24 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом



Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147»;

– Приказом Рособрнадзора от 26.06.2019 № 876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.11.2013 № ДЛ-344/17 «О действии результатов единого государственного экзамена»;

– Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.05.2020 № МН-3/1292 «О публикации расписания вступительных испытаний»;

– Методическими рекомендациями по учету индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета» (утв. Минобрнауки России 20.02.2015 № АК-10/05вн);

– Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт);

– локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

2. Правила приема Института МИРБИС регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата) и программе магистратуры (далее – программа магистратуры) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (далее Институт МИРБИС).

3. Институт МИРБИС объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программе магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) в соответствии с лицензией Института МИРБИС на осуществление образовательной деятельности по следующим направлениям подготовки:

– Программы бакалавриата:
38.03.02 «Менеджмент»;



42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»;

42.03.02 «Журналистика».

– Программа магистратуры:

38.04.02 «Менеджмент».

4. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование, или высшее образование. К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

– при поступлении на обучение по программам бакалавриата – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

– при поступлении на обучение по программе магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный



университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. №216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

7. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на конкурсной основе.

8. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

9. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

– на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в случаях, установленных пунктом 15 Правил приема Института МИРБИС;

– на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний;

2) по программе магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Институтом МИРБИС самостоятельно.



10. Институт МИРБИС проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- 1) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 2) отдельно по программам бакалавриата (по каждому направлению подготовки в целом) и программе магистратуры (раздельно по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий и без применения дистанционных образовательных технологий).

Институт МИРБИС проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одинаковым основаниям приема.

11. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы Института МИРБИС, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении Институту МИРБИС самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил приема, подачу поступающим заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

12. Институт МИРБИС, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), при наличии разрешающего акта высших должностных лиц г. Москвы, вправе осуществлять прием документов лично у поступающих (лиц, которым поступающими предоставлены соответствующие полномочия на основании выданной ими и оформленной доверенности на осуществлении соответствующих действий) в соответствии с Правилами приема, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций по месту нахождения.

13. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме (Приложение № 1-2) с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы), а также дают свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение № 3). Требования к заявлению о приеме и перечню документов, необходимых для поступления установлены разделом VI. Прием документов, необходимых для поступления.

Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата, осуществляется до сдачи и получения поступающими результатов вступительных испытаний в форме ЕГЭ.

14. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами приема Института МИРБИС установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного участия поступающего (в том числе



представлять в Институт документы в электронной форме, необходимые для поступления, отзывать ранее поданные документы).

Выполнение вышеуказанных действий доверенным лицом правомочны при предоставлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

В случае выполнения условий, указанных в пункте 12 настоящих Правил приема, при очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Института МИРБИС поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющий личность.

15. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институту. Председателем приемной комиссии является ректор Института МИРБИС. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии.

Для проведения вступительных испытаний Институт МИРБИС создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

При приеме на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в Институте МИРБИС, устанавливаются следующие сроки:

1) срок начала приема документов, необходимых для поступления – **15 июня 2020 года;**

2) срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институту МИРБИС самостоятельно – **17 августа 2020 года;**

3) срок завершения вступительных испытаний, проводимых Институту МИРБИС самостоятельно, завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний) – **21 августа 2020 года.**

При приеме на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в Институте МИРБИС устанавливаются следующие сроки приема:

1) срок начала приема документов, необходимых для поступления – **15 июня 2020 года;**

2) срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институту МИРБИС самостоятельно – **05 октября 2020 года.**



3) срок завершения вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно, завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний – **08 октября 2020 года.**

При приеме на обучение по программе магистратуры по очно-заочной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в Институте МИРБИС устанавливаются следующие сроки:

1) срок начала приема документов, необходимых для поступления – **15 июня 2020 года;**

2) срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС – **21 сентября 2020 года;**

3) день завершения вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно – **25 сентября 2020 года.**

При приеме на обучение по программе магистратуры по заочной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в Институте МИРБИС устанавливаются следующие сроки:

1) срок начала приема документов, необходимых для поступления – **15 июня 2020 года;**

2) срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС – **05 октября 2020 года;**

3) срок завершения вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно – **08 октября 2020 года.**

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

16. При приеме на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования или на базе профессионального образования Институт МИРБИС устанавливает следующие общеобразовательные вступительные испытания.

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

- Русский язык
- Математика (профильный уровень)
- Обществознание.

По направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью:

- Русский язык
- Иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский)

– Обществознание.

По направлению подготовки 42.03.02 Журналистика:

- Русский язык



– Литература.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся Институтом МИРБИС самостоятельно в соответствии с пунктами 17, 19 Правил приема Института МИРБИС.

По направлению подготовки 42.03.02 Журналистика проводится дополнительное вступительное испытание – творческое испытание, собеседование.

При приеме на обучение по программе магистратуры Институт МИРБИС устанавливает следующие вступительные испытания – междисциплинарный экзамен по направлению.

17. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут на базе среднего общего образования могут сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) дети-инвалиды, инвалиды;

2) иностранные граждане;

3) лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

18. При реализации прав, указанных в пункте 17 Правил приема Института МИРБИС, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний.

При реализации прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 17 Правил приема Института МИРБИС, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

19. Поступающие на базе профессионального образования могут:

– сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

– сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали они в сдаче ЕГЭ.

20. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на



обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.

21. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно, Институт МИРБИС руководствуется следующим:

– программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

– программы вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и (или) соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования;

– программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программе магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

22. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата или программе магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом МИРБИС самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое утверждается Приказом ректора Института МИРБИС и не противоречит утвержденным баллам ЕГЭ, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по надзору в сфере образования и науки.

23. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

24. Право на прием без вступительных испытаний имеют победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому



регулированию в сфере общего образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

25. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и



поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

26. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляется следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки,



соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) прием без вступительных испытаний при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительное вступительное испытание творческой направленности (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

27. Приказом ректора Института МИРБИС утверждается перечень олимпиад, по которым предоставляется право на прием без вступительных испытаний, а также устанавливает по каждой олимпиаде за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления права на прием без вступительных испытаний.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

28. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых дают преимущество при равенстве критериев ранжирования списков поступающих при приеме на обучение по программам бакалавриата и программе магистратуры.

29. Институт МИРБИС учитывает следующие индивидуальные достижения, в соответствии с Порядком учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт):

1) успехи в учёбе, подтвержденные аттестатом о среднем общем образовании с отличием, или аттестатом о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой или серебряной медалью, или дипломом о среднем профессиональном образовании с отличием, или дипломом о высшем образовании с отличием;

2) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение), подтвержденные дипломом победителя или призера;

3) участие в научно-практических конференциях, конкурсах и (или) семинарах (за последние 3 года), подтвержденные дипломом (грамотой, сертификатом, свидетельством и т.п.);

4) наличие научных статей или публикаций по профилю подготовки в журналах и сборниках тезисов различного уровня;

5) наличие патентов на изобретения, свидетельств о регистрации программных



продуктов;

б) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

7) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет), подтвержденное личной книжкой волонтера с отметкой о волонтерском стаже.

V. Информирование о приеме на обучение

30. Институт МИРБИС обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (или ее отсутствием), образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Института МИРБИС путем размещения информации на официальном сайте www.mirbis.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также путем размещения информации на информационных стендах приемной комиссии и (или) электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

31. В целях информирования о приеме на обучение Институт МИРБИС размещает информацию на официальном сайте и информационном стенде.

Институт МИРБИС размещает информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программе магистратуры:

1) не позднее 01 октября 2019 г.:

а) правила приема, утвержденные организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по Грантам Института МИРБИС на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата очной формы;

в) информацию о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

– перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

– минимальное количество баллов;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;



– информацию об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 24 и 25 Правил приема Института МИРБИС;

д) информацию об особых правах, указанных в пункте 25 Правил приема Института МИРБИС;

е) информацию о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке; информацию о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний при приеме на обучение по программе магистратуры с иностранным языком (языками) образования;

ж) информацию о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

з) информацию о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информацию о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информацию об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

т) информацию о наличии общежития(ий);

2) не позднее 01 июня 2020 г.:

а) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;

б) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний по программе магистратуры (с указанием мест их проведения).

3) не позднее 15 июля 2020 г. расписание вступительных испытаний по программам бакалавриата (с указанием мест их проведения).



32. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

33. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы) с выделением:

- 1) лиц, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он(а) на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

VI. Прием документов, необходимых для поступления

34. Поступающий на обучение по программам бакалавриата вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования (включая Институт МИРБИС) и участвовать в конкурсе не более чем по 3 направлениям подготовки в Институте МИРБИС.

35. По каждому из указанных в пункте 3 Правил приема Института МИРБИС направлений подготовки в Институте МИРБИС поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления с указанием приоритетности.

36. При намерении одновременно поступать в Институт МИРБИС по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме либо несколько заявлений о приеме в соответствии с Правилами приема Института МИРБИС.

37. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов Институт МИРБИС устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний и (или) одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется



поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов Институт МИРБИС предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания либо в отношении дополнительного вступительного испытания (испытаний). При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

38. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

- 1) в электронной форме посредством электронной информационной системы Института МИРБИС;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 12 Правил приема).

39. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы в соответствии с пунктом 44 настоящих Правил, представляются (направляются) в Институт МИРБИС в форме их электронных образов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Институт МИРБИС осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Институт МИРБИС вправе обращаться в соответствующие государственные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

40. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт поступающим (доверенным лицом), (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 12 Правил) поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

41. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме посредством электронной информационной системы Института МИРБИС, указанные документы принимаются, если они поступили в Институт МИРБИС не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами приема.

42. Институт МИРБИС размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

43. В заявлении о приеме не указываются:



1) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ по одному общеобразовательному предмету, срок действия которых не истек, используется наиболее высокий из указанных результатов);

2) способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме).

44. При подаче заявления о приеме поступающий представляет следующие документы:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ об образовании установленного образца (о среднем общем образовании, или о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или о высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации представляется со свидетельством о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – свидетельство), за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

✓ при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

✓ при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

3) для поступающих детей-инвалидов и инвалидов, намеренных участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

5) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

6) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

7) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

8) для использования преимущественного права зачисления – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;



9) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

10) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема Института МИРБИС (представляются по усмотрению поступающего);

11) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

12) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно.

45. Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на обработку персональных данных.

46. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

47. Документ, указанный в подпункте 3 или 4 пункта 44 Правил приема Института МИРБИС, принимается Институтом МИРБИС, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме. Документ, указанный в подпункте 8 пункта 44 Правил приема Института МИРБИС, принимается Институтом МИРБИС, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может предоставить документ, указанный в подпункте 8 пункта 44 Правил приема Института МИРБИС, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 3, 4, 8 пункта 44 Правил приема Института МИРБИС, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

48. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

49. Поступающий при отсутствии свидетельства допускается Институтом МИРБИС к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой Институтом МИРБИС самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течение первого года обучения.



50. Институт МИРБИС осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Институт МИРБИС вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

51. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме) Институт МИРБИС осуществляет возврат документов поступающему:

- в случае представления документов лично (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 12 Правил) – в день представления документов;

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течении 3 рабочих дней после дня поступления в организацию.

52. При поступлении в Институт МИРБИС документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся копия документа установленного образца, копии документа (документов), удостоверяющих личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные доверенными лицами.

53. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов тем способом, которым было подано заявление о приеме.

VII. Вступительные испытания, проводимые Институтом МИРБИС самостоятельно

54. Институт МИРБИС самостоятельно проводит в соответствии с Правилами приема вступительные испытания, указанные в пункте 16 Правил приема Института МИРБИС, дополнительные вступительные испытания, при приеме на обучение по программам бакалавриата и вступительные испытания при приеме на обучение по программе магистратуры.

При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема Института МИРБИС.

55. Институт МИРБИС проводит вступительные испытания в электронной форме с использованием дистанционных технологий. В случае выполнения условий, указанных в пункте 12 настоящих Правил приема, возможно проведение вступительных испытаний по месту нахождения Института МИРБИС. Вступительные испытания проводятся в письменной форме при поступлении на



программы бакалавриата (на направление подготовки 42.03.02 «Журналистика» - в смешанной форме) и в устной форме при поступлении на программу магистратуры.

56. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Каждое вступительное испытание проводится по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

57. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При проведении Институтом МИРБИС самостоятельно общеобразовательных вступительных испытаний, одинаковых по наименованию, испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

58. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

59. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день. Вступительные испытания в других образовательных организациях, проводимые в те же сроки, что и в Институте МИРБИС, не являются уважительной причиной.

60. При проведении вступительных испытаний с применением дистанционных технологий Институт МИРБИС обеспечивает идентификацию личности поступающего.

61. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи (кроме необходимых для прохождения или проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий) и справочные материалы. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать электронно-вычислительную технику (калькулятор).

62. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема Института МИРБИС, уполномоченные должностные лица вправе отстранить поступающего от проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

63. Результаты вступительного испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата или программе магистратуры объявляются на официальном сайте и на информационном стенде – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

64. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

65. Вся процедура проведения идентификации и проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий записывается в аудио- и



видеорежиме и хранится в приемной комиссии Института МИРБИС до завершения срока подачи заявлений на апелляцию по вступительному испытанию.

66. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Правил приема, уполномоченные должностные лица Института МИРБИС составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

67. Институт МИРБИС обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с использованием дистанционных технологий, с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности), до выполнения условий, указанных в пункте 12 настоящих Правил приема.

В случае выполнения условий, указанных в пункте 12 настоящих Правил приема, в Институте МИРБИС созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

68. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья могут проводиться в отдельный день и (или) промежуток времени для обеспечения необходимых условий вышеуказанным поступающим.

Допускается проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие во время вступительного испытания ассистента из числа работников Института МИРБИС и (или) привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

69. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

70. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

71. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в



процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

72. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

✓ задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

✓ письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистентом;

2) для слабовидящих:

✓ задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

✓ допускается использование собственных увеличивающих устройств;

3) для глухих и слабослышащих:

✓ предоставляются услуги сурдопереводчика;

✓ допускается использование собственной звукоусиливающей аппаратуры;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

✓ письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом;

✓ вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

73. Особые условия, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

74. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом МИРБИС самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.



75. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий апелляция подается в электронной форме с использованием дистанционных технологий поступающим (доверенным лицом).

76. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

77. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий апелляция подается дистанционно в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана дистанционно в день проведения вступительного испытания.

78. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

79. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

80. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) с указанием даты ознакомления, в случае проведения апелляции с использованием дистанционных технологий протокол апелляционной комиссии направляется поступающему (доверенному лицу) в электронной форме.

Х. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

81. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Институт МИРБИС формирует список поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

82. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

- ✓ список поступающих без вступительных испытаний;
- ✓ список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.



83. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

- а) члены сборных команд Российской Федерации;
- б) победители всероссийской олимпиады школьников;
- в) призеры всероссийской олимпиады школьников;
- г) чемпионы (призеры) в области спорта;
- д) победители олимпиад школьников;
- е) призеры олимпиад школьников;

2) при равенстве по критериям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

84. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтом МИРБИС;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание.

В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) По каждому поступающему без вступительных испытаний:

- ✓ Основание приема без вступительных испытаний;
- ✓ Наличие преимущественного права зачисления;

2) По каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- ✓ Сумма конкурсных баллов;
- ✓ Количество баллов за каждое вступительное испытание;
- ✓ Наличие преимущественного права зачисления;

3) Наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 85 Правил приема Института МИРБИС).

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

85. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

86. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема, в соответствии с которыми поступающий хочет быть зачисленным, указывается обязательство в течение первого года обучения



представить в Институт МИРБИС оригиналы поданных заявлений, поступающим подтверждается, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в электронной форме в Институт МИРБИС не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление организация осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление в электронной форме. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

87. Процедура зачисления поступающих на обучение **по программам бакалавриата** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в следующие сроки:

1) при приеме по очной форме обучения:

а) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде (далее – размещение списков поступающих) – **22 августа 2020 года**;

б) **28 августа 2020 года**:

✓ завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, желающих быть зачисленными на указанные места;

✓ завершается прием оплаты за обучение от лиц, желающих быть зачисленными на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме;

в) **31 августа 2020 года** издается приказ о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения.

2) при приеме по заочной форме обучения:

а) размещение списков поступающих – **08 октября 2020 года**;

б) **10 октября 2020 года**:

✓ завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, желающих быть зачисленными на указанные места;

✓ завершается прием оплаты за обучение от лиц, желающих быть зачисленными на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме;

в) **12 октября 2020 года** издается приказ о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения.



88. Процедура зачисления поступающих на обучение по программе **магистратуры** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в следующие сроки:

1) при приеме по очно-заочной форме обучения:

а) размещение списков поступающих – **25 сентября 2020 года**;

б) **28 сентября 2020 года**:

✓ завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, желающих быть зачисленными на указанные места;

✓ завершается прием оплаты за обучение от лиц, желающих быть зачисленными на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной форме;

29 сентября 2020 года издается приказ о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной форме обучения.

2) при приеме по заочной форме обучения:

а) размещение списков поступающих – **08 октября 2020 года**;

б) **10 октября 2020 года**:

✓ завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, желающих быть зачисленными на указанные места;

✓ завершается прием оплаты за обучение от лиц, желающих быть зачисленными на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме;

12 октября 2020 года издается приказ о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения.

89. Зачисление на обучение завершается до начала учебного года.

90. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

91. За исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил приема, договоры об оказании платных образовательных услуг принимаются Институтом МИРБИС в электронной форме (документ на бумажном носителе, заверенный подписью поступающего (доверенного лица), преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) с использованием дистанционных технологий. При этом в начале учебного года поступающему необходимо будет предоставить в Институт МИРБИС оригинал вышеуказанного договора.

XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

92. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на



получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

93. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

94. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

95. Сроки приема документов от иностранных граждан и лиц без гражданства на программы бакалавриата и программу магистратуры совпадают со сроками приема документов от российских граждан.

96. При дистанционной подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет электронную форму документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, до выполнения условий указанных в пункте 12 настоящих Правил приема.

97. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет в электронной форме помимо документов, указанных в пункте 44 Правил приема, документы в электронной форме, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ, до выполнения условий указанных в пункте 12 настоящих Правил приема.

98. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства проходят в соответствии с общими требованиями к поступающим.

99. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения в Институте МИРБИС осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами приема Института МИРБИС.

100. По вопросам, не урегулированным данным разделом, действуют положения Правил приема Института МИРБИС, законодательства Российской Федерации и международных договоров, заключенных между Российской Федерацией и соответствующими иностранными государствами.



УСЛОВИЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

Направление	Уровень образования (вычеркнуть ненужное)	Участвую в конкурсе	Приоритетность поступления
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ	среднее общее профессиональное	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Очная/заочная			
42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ	среднее общее профессиональное	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Очная/заочная			
42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА	среднее общее профессиональное	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Очная/заочная			

Особые права при приеме на обучение

Особые права

Отсутствуют – 0

Без вступительных испытаний – 1

Преимущественное право – 2

Иные особые права – 3

Сведения о документе, подтверждающем наличие особых прав

Я подтверждаю подачу заявления о приеме на основании данного особого права только на направление _____ в Институте МИРБИС _____

(подпись поступающего)

Общеобразовательные вступительные испытания

Основание

- лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;
- иностранные граждане
- лица, прошедшие итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях
- лица, поступающие на базе профессионального образования

Перечень вступительных испытаний

- Русский язык
- Математика
- Обществознание
- Литература
- Иностранный язык
- Творческое испытание

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Необходимо создание специальных условий при проведении вступительных испытаний:

Индивидуальные достижения (при наличии – с указанием сведений о них)



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программе магистратуры в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) на 2020-2021 учебный год

Адрес постоянного проживания (регистрации по месту жительства)

Страна
Название субъекта (для граждан РФ) Почтовый индекс
Адрес

Адрес фактического места жительства

(заполняется в случае отличия от адреса постоянного проживания)

Страна
Название субъекта (для граждан РФ) Почтовый индекс
Адрес

Контакты

Телефон моб./дом.
Электронная почта

Способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение, за исключением случаев подачи документов в электронной форме

<input type="checkbox"/>	лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с п.12 Правил приема)
<input type="checkbox"/>	через операторов почтовой связи общего пользования (в части оригиналов документов)
<input type="checkbox"/>	не возвращать

В предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения нуждаюсь не нуждаюсь

Проинформирован(-а), что общежитие на время обучения не предоставляется.

Я согласен(-на) на обработку своих персональных данных _____
(подпись поступающего)

Я согласен(-на) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____
(подпись родителя, законного представителя)

Я ознакомлен(-а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с:

- правилами приема;
- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;
- правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС;
- правилами внутреннего распорядка Института МИРБИС;
- датой завершения приема заявления о согласии на зачисление.

Я подтверждаю:

- одновременную подачу заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Институт МИРБИС; одновременную подачу заявлений о приеме не более чем по 3 направлениям подготовки в Институте МИРБИС.

Я информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись поступающего)

Подпись работника, принявшего документы _____ (_____)



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программе магистратуры в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
на 2020-2021 учебный год

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Необходимо создание специальных условий при проведении вступительных испытаний: _____

Адрес постоянного проживания (регистрации по месту жительства)

Страна
Название субъекта (для граждан РФ) Почтовый индекс
Адрес

Адрес фактического места жительства

(заполняется в случае отличия от адреса постоянного проживания)

Страна
Название субъекта (для граждан РФ) Почтовый индекс
Адрес

Контакты

Телефон дом. +7
Телефон моб. +7
Электронная почта

Способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение, за исключением случаев подачи документов в электронной форме

<input type="checkbox"/>	лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с п.12 Правил приема)
<input type="checkbox"/>	через операторов почтовой связи общего пользования (в части оригиналов документов)
<input type="checkbox"/>	не возвращать

В предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения нуждаюсь не нуждаюсь

Проинформирован(-а), что общежитие на время обучения не предоставляется.

Я согласен(-на) на обработку своих персональных данных _____
(подпись поступающего)

Я ознакомлен(-а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с:

- правилами приема;
- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС;
- правилами внутреннего распорядка Института МИРБИС;
- с датой завершения приема заявления о согласии на зачисление.

(подпись поступающего)

Я информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме.

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г. _____

Подпись работника, принявшего документы _____ (подпись поступающего)



Приложение № 3 к Правилам приема Института МИРБИС
Форма согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО / ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЛИЦА НЕ ДОСТИГШЕГО 18 ЛЕТ, НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА «МИРБИС» (ИНСТИТУТ)
(далее – ИНСТИТУТ МИРБИС)

Я, _____

(ФИО Поступающего / родителя или законного представителя), проживающий по адресу (месту регистрации):

паспорт серия и номер _____, дата выдачи _____ название
выдавшего органа _____.

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального Закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Институтом МИРБИС (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации (проживания), контактную информацию (телефон, электронный адрес), сведения об образовании (включая реквизиты документа об образовании, квалификации, специальности/направления), паспортные данные, наличие/отсутствие трудоустройства, занимаемая должность, стаж работы, банковские реквизиты расчетного счета.

Также даю согласие на размещение моей фотографии на пропускных документах и на документах, необходимых для формирования личного дела.

В процессе оказания Оператором мне образовательной услуги я предоставляю право работникам Оператора, передавать мои персональные данные другим должностным лицам Оператора, в интересах обеспечения организации моего обучения.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, осуществления обеспечения организации моего образовательного процесса.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну. Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения личного дела обучающегося и составляет максимум 75 (Семьдесят пять) лет.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует бессрочно.



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программе магистратуры в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
на 2020-2021 учебный год

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле (и в интересах несовершеннолетнего _____)

Расписался в моем присутствии: _____

(должность, ФИО)



Приложение № 4 к Правилам приема Института МИРБИС
Форма заявления о согласии на зачислении на программу бакалавриата

Председателю Приемной комиссии
Ректору Института МИРБИС
Цветкову Н.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ номер _____ выдан
_____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Согласен (-на) на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата, ранее указанную в заявлении о приеме в Институт МИРБИС

на направление

- 42.03.01 Журналистика 38.03.02 Менеджмент
 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

на форму обучения

- очная заочная

по конкурсу

- общему

на основании

- ЕГЭ вступительных испытаний

• Обязуюсь в течение первого года обучения представить в Институт МИРБИС оригиналы поданных заявлений.

• Обязуюсь в течение первого года обучения представить в Институт МИРБИС оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 49 Правил приема.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись поступающего)

Заполняется в случае если Поступающий и Заказчик не одно лицо

Я согласен(-на) на зачисление _____
(фамилия, имя, отчество Поступающего полностью)

на выше указанную основную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата.

(подпись Заказчика)

Подпись работника, принявшего заявление _____ (_____)



Приложение № 5 к Правилам приема Института МИРБИС
Форма заявления о согласии на зачислении на программу магистратуры

Председателю Приемной комиссии
Ректору Института МИРБИС
Цветкову Н.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ номер _____

выдан ____ . ____ . ____ г. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Согласен (-на) на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, ранее указанную в заявлении о приеме в Институт МИРБИС на основании вступительных испытаний, проводимых Институтом МИРБИС самостоятельно
на направление

38.04.02 Менеджмент

на форму обучения

очно-заочная

заочная

заочная с применением дистанционных образовательных технологий

• Обязуюсь в течение первого года обучения представить в Институт МИРБИС оригиналы поданных заявлений.

• Обязуюсь в течение первого года обучения представить в Институт МИРБИС оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 49 Правил приема.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись поступающего)

Подпись работника, принявшего заявление _____ (_____)